

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Преображенская средняя общеобразовательная школа»**

П Р И К А З
п. Преображенский

21.08.2020 г.

№ 138

О начале нового 2020-2021 учебного года
в условиях сохранения риска коронавирусной
инфекции (COVID-19)

На основании письма управления образования администрации Назаровского района от 10.08.2020 № 529, приказываю:

1. Классным руководителям, проинформировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования образовательного учреждения в условиях распространения COVID-19. Информирование родителей (законных представителей), обучающихся осуществлять посредством электронной почты, телефонной связи, через мессенджеры.
2. Торжественные мероприятия, посвященные Дню знаний, организовать следующим образом:
 - для обучающихся 1,5,9,10,11 классов с присутствием родителей (законных представителей) – на открытом воздухе с соблюдением социальной дистанции;
 - для обучающихся 2,3,4,6,7,8 классов – в учебных кабинетах без присутствия родителей (законных представителей).
3. Филимоновой Е.А., диспетчеру по расписанию, составить расписание уроков, перемен, позволяющее, минимизировать контакты обучающихся (в том числе для сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).
4. Федоровой И.Г., заместителю директора по УВР, закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети будут обучаться по всем предметам (за исключением предметов, требующих специального оборудования: физическая культура, изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия).
5. Обуховой В.С., заместителю директора по АХЧ, организовать:
 - 31.08.2020 г. проведение генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток. Далее генеральную уборку осуществлять один раз в неделю.
 - во время учебного процесса проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (перил, ручки дверей, подоконники, раковин) через каждые 2 часа.

- обеспечить средствами индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами) перчатками работников столовой. Смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров в соответствии с инструкцией по их применению.

- обеспечить наличие кожных антисептиков при входе в школу, в столовую.

- обеспечить постоянное наличие в туалетных комнатах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

6. Ильюшиной Е.А., медицинской сестре;

- составить и утвердить график влажной уборки помещений школы.

- проводить термометрию всех лиц, входящих в школу. Вести журнал результатов термометрии, в который заносятся данные термометрии лиц с температурой тела 37,1 °С и выше. В случае выявления у детей повышенной температуры тела или признаков респираторных заболеваний об этом незамедлительно ставить в известность классного руководителя и родителей (законных представителей).

- проводить обеззараживание воздуха в учебных кабинетах и проветривание помещений школы по графику.

7. Моисеевой И.А., рабочей по кухне, осуществлять мытье посуды с использованием дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

Директор школы:



О.В. Высотина

С приказом № 138 от 21.08.2020 г. ознакомлены:

«21» августа	2020 г.		Е.А. Филимонова
«21» августа	2020 г.		И.Г. Федорова
«21» августа	2020 г.		В.С. Обухова
«21» августа	2020 г.		Е.А. Ильюшина
«21» августа	2020 г.		А.А. Филимонова
«21» августа	2020 г.		О.В. Моисеева
«21» августа	2020 г.		И.А. Моисеева