Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Преображенская средняя общеобразовательная школа»

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Протокол № 1

31.08.2020 г. Присутствовало: 5 человек

Повестка дня:

1. Анализ методической работы за 2019/2020 учебный год.
2. Планирование методической работы на 2020-2021 учебный год. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2020-2021 учебный год.
3. Согласование планов ШМО на 2020-2021 учебный год.

Слушали:

По первому вопросу слушали … - директора МБОУ "Преображенская СОШ", которая проанализировала методическую работу за 2019/2020 учебный год: деятельность школьных методических объединений, работу творческих и разработческих групп, школьной аттестационной комиссии, работу с молодыми и вновь прибывшими учителями.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР …, которая на основе анализа методической работы за прошлый учебный год, представила план методической работы на 2020/2021 учебный год, также представила информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2020/2021 учебный год.

По третьему вопросу слушали руководителей ШМО …., которая представила план работы ШМО начальных классов. Основное направление методической работы: формирование рефлексивных умений учащихся на уровне начального общего образования на разных этапах учебного занятия и формирующее оценивание. Филимонова Е.А., представила план работы ШМО основной и старшей школы, где основное направление деятельности - в рамках муниципального проекта "Технологизация образовательного процесса" - технология развития критического мышления.

Решили:

1. Утвердить план методической работы МБОУ "Преображенская СОШ";
2. Утвердить план работы ШМО учителей начальных классов;
3. Утвердить план работы ШМО основной и старшей школы.

Председатель: ….

Секретарь: ….

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Преображенская средняя общеобразовательная школа»

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Протокол № 1

29.10.2020 г. Присутствовало: 4 человека

Повестка дня:

1. Анализ результатов обучения обучающихся за 1 четверть. Итоги ВШК за 1 четверть.
2. Анализ результатов школьных олимпиад.
3. Организация итоговой аттестации 9-ого класса «Организация методической работы по вопросам подготовки школьников к ОГЭ, «Подготовка учителей и обучающихся к ОГЭ. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различных уровней сложности.
4. Работа с одарёнными детьми.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР ...., которая рассказала об итогах окончания 1 четверти. Подвела итоги ВШК за этот период.

№	**На «5»**	**На «4» и «5»**	**Неуспевающих**	**Н/а**
1				
2	4	10/62	-	-
3	-	10 / 53	-	-
4а	1	5 / 54	-	-
4б	-	8 / 61	-	-
4к	-	-	-	-
4кн	-	-	-	-
Итого: качество: 36,4; успеваемость: 100%				
5	-	12 / 76,4	-	-
5к	-	2/0	-	-
5нд	-	0/0	-	-
6а	1	2/23	-	-
6б	-	5/36	-	-
6к	-	-	-	-
7	-	6 / 29	-	-
7к		0/0	-	-
8	-	0/0	-	-
8к	-	0/0	--	-
9	-	3 / 23	-	-

9к	-	1/25	-	-
Итого: качество 28,8%; успеваемость: 100%				
10	-	-	-	-
11	-	-	-	-
Итого				
Всего по школе: Итого: качество 32%; успеваемость: 100%				

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР ..., которая познакомила с планами и частично с итогами **проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.**
Была представлена следующая информация.

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

№	Наименование предмета	Дата проведения олимпиады	№	Наименование предмета	Дата проведения олимпиады
1	Экология	01.10.2020	11	Информатика	12.10.2020
2	МХК	01.10.2020	12	ОБЖ	13.10.2020
3	Экономика	02.10.2020	13	География	14.10.2020
4	Физическая культура	02.10.2020	14	Технология	15.10.2020
5	История	05.10.2020	15	Обществознание	16.10.2020
6	Химия	06.10.2020	16	Математика	19.10.2020
7	Иностранный язык	07.10.2020	17	Русский язык	20.10.2020
8	Литература	08.10.2020	18	Биология	21.10.2020
9	Право	09.10.2020	19	Физика	22.10.2020
10	Астрономия	09.10.2020			

Сроки и пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам

Сроки проведения	Наименование общеобразовательного предмета	Место проведения
3 ноября	Биология	Павловская СОШ Степновская СОШ Краснополянская СОШ Дороховская СОШ Сохновская СОШ
	Литература	Гляденская СОШ Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Сохновская СОШ
	Физика	Сохновская СОШ
	Французский язык	Нет победителей, призеров школьного этапа
9 ноября	История	Гляденская СОШ

		Степновская СОШ Дороховская СОШ Краснополянская СОШ
	ОБЖ	Павловская СОШ Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Подсосенская СОШ Дороховская СОШ Филиал Краснополянской СОШ Сережская ООШ
	Русский язык	Гляденская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Подсосенская СОШ
	технология	Девочки: Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Мальчики: Сохновская СОШ Краснополянская СОШ Подсосенская СОШ
16 ноября	Астрономия	Нет победителей, призеров школьного этапа
	МХК	Павловская СОШ
	Экология	Павловская СОШ Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Подсосенская СОШ Сохновская СОШ Крутоярская СОШ
	экономика	Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Дороховская СОШ
23 ноября	Немецкий язык	Нет победителей, призеров школьного этапа
	География	Гляденская СОШ Преображенская СОШ
	Право	Гляденская СОШ Степновская СОШ
	Математика	Нет победителей, призеров школьного этапа
	Физическая культура	Мальчики: Степновская СОШ Павловская СОШ Филиал Краснополянской СОШ Сережская ООШ Дороховская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Крутоярская СОШ Девочки:

		Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ Крутоярская СОШ Павловская СОШ
30 ноября	Информатика	Нет победителей, призеров школьного этапа
	Английский язык	Гляденская СОШ Степновская СОШ Преображенская СОШ Краснополянская СОШ
	Обществознание	Степновская СОШ Сахаптинская СОШ Дороховская СОШ Крутоярская СОШ Павловская СОШ
	Химия	Степновская СОШ Павловская СОШ

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР ..., которая познакомила с планом работы по подготовке к ОГЭ.

План подготовки школы к проведению итоговой аттестации
на 2020 – 2021 учебный год

Вид деятельности	**Мероприятия**	**Ответственные**
	Август	
Организационно-методическая работа	Разработка и утверждение плана работы школы по подготовке к итоговой аттестации на 2020-2021 учебный год.	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Разработка и утверждение планов работы учителей предметников по подготовке к ОГЭ.	Учителя-предметники
	Сентябрь	
Организационно-методическая работа	Составление графика внутришкольных тренировочных экзаменов, обучающихся 9 класса. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к итоговой аттестации. Утверждение расписания предметных консультаций по подготовке к экзаменам. Обновление сайта в разделе подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Директор школы
Работа с учащимися	Анкетирование учащихся с целью формирования банка предметов, выбранных уч-ся для сдачи в форме ОГЭ. Индивидуальные консультации учащихся. Определение качества знаний учащихся по русскому языку, математике в 9 классе (стартовый контроль)	Классный руководитель Учителя-предметники
Работа с родителями	Ознакомить с положением об итоговой аттестации, о порядке выставления итоговых отметок в аттестат. Информационно-	Классный руководитель

	организационная работа с родителями по осознанному выбору обучающимися предметов для итоговой аттестации	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Входные контрольные работы по русскому языку и математике в 9 классе (стартовый контроль)	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Октябрь		
Организационно-методическая работа	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) Подготовка информационного стенда «Итоговая аттестация» для учащихся и их родителей Контроль успеваемости и посещаемости учащихся	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Классный руководитель
Работа с учащимися	Подготовка к написанию изложения, в качестве допуска к ОГЭ. Сбор копий паспортов учащихся 9 класса. Оформление листов согласий на обработку персональных данных. Работа по тренировке заполнения бланков к ОГЭ.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Классный руководитель
Работа с родителями	Информирование по вопросам подготовки к ГИА.	Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Информирование о нормативно-правовой базе проведения собеседования. Организация участия учителей-предметников в вебинарах, семинарах по подготовке в ОГЭ. Определение группы «риска» учащихся, сдающих ОГЭ.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Классный руководитель
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	Апробация изложения для обучающихся 9 класса. Формирование базы данных выпускников 9 класса. Подготовка сведений об участии в ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Размещение на сайте школы и на стенде новых нормативных документов по вопросам подготовки к итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР классный руководитель ответственный за сайт
Работа с учащимися	Контроль за обучением учащихся, входящих в группу «риска». Консультация «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». Организация и проведение индивидуального и группового консультирования по обязательным предметам и предметам по выбору.	Зам. директора по УВР, Классный руководитель
Работа с родителями	Информирование по вопросам подготовки к ГИА: о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА, о форме и порядке проведения	Зам. директора по УВР, классный

	ОГЭ; о порядке допуска обучающихся к ГИА (родительское собрание в 9 классе)	руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ОГЭ. Анализ обеспечения индивидуального подхода к учащимся с низкой учебной мотивацией по математике выпускников 9 класса в рамках подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, члены мет совета
Декабрь		
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов для проведения внутри школьных тренировочных экзаменов. Проверка журналов, контроль объективности выставления отметок.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с учащимися	Проведение классного собрания с повесткой дня «О порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.) Проведение внутришкольных тренировочных экзаменов в формате ОГЭ.	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя предметники
Работа с родителями	Индивидуальное консультирование родителей, обучающихся группы «риска» Информирование о результатах тренировочного собеседования.	Классный руководитель, учителя предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей, учащихся с целью выработки оптимальной стратегии к экзамену в форме ОГЭ. Организация участия учителей-предметников в вебинарах, семинарах по подготовке в ОГЭ. Индивидуальная работа с детьми группы «риска», сдающих ОГЭ. Учеба организаторов по проведению тренировочных экзаменов.	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя предметники
Январь		
Организационно-методическая работа	Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА. Составление и выверка базы данных по ОГЭ. Размещение обновленной информации на сайте ОУ. Оформление экзаменационных уголков по предмету в кабинетах. Контроль за обучение учащихся, входящих в группу «риска». Формирование базы данных участников для устного собеседования по русскому языку в 9 классе.	Зам. директора по УВР, классный руководитель Учителя-предметники
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся. Организация работы с заданиями различной сложности. Подготовка уч-ся 9 кл к устному собеседованию, в качестве допуска к ГИА.	Учителя-предметники
Работа с	Родительское собрание.	Зам. директора по

родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ: сроки и место проведения экзаменов, правила поведения на экзамене; правила заполнения бланков; Информирование о результатах внутри школьных тренировочных экзаменов в формате ОГЭ.	УВР, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Выявление уровня подготовленности учащихся к ГИА по предмету русский язык в 9 классе.	Зам. директора по УВР, члены методического совета
Февраль		
Организационно-методическая работа	Организация и проведение устного собеседования в 9 классе. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов ОГЭ, согласий на обработку ПД Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе. Показ на ПМПК обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, участвующих в ГИА.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Оформление заявлений на ОГЭ. на обработку ПД. Индивидуальное консультирование учащихся. Организация работы с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков.	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями по поводу успеваемости и подготовки учащихся к ОГЭ.	Классный руководитель, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Взаимопосещение уроков, обмен опытом работы по подготовке к итоговой аттестации. Организация участия учителей-предметников в вебинарах, семинарах по подготовке в ОГЭ. Индивидуальная работа с детьми группы «риска», сдающих ОГЭ	Классный руководитель
Март		
Организационно-методическая работа	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ОГЭ выпускниками. Подготовка материалов для проведения внутри школьных тренировочных экзаменов. Контроль за обучением хорошистов.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
Работа с учащимися	Организация работы с заданиями различной сложности. Проведение внутри школьных тренировочных экзаменов в форме ОГЭ по математике и русскому языку, предметам по выбору.	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
Работа с родителями	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ,	классный руководитель

	результатам пробных ОГЭ	
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ.	Зам. директора по УВР, по ВР
Апрель		
Организационно-методическая работа	Проведение промежуточной аттестации учащихся. Контроль за обучение учащихся, входящих в группу «риска». Подготовка расписания сдачи ОГЭ. Предварительная успеваемость для выдачи аттестатов (ведомость).	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с учащимися	Информирование учащихся о порядке проведения ГИА, о подаче апелляций. Индивидуальное консультирование учащихся. Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана. Работа по заполнению бланков.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
Работа с родителями	Родительское собрание. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и подготовкой к ОГЭ: о порядке окончания учебного года, об учете результатов ОГЭ в выставлении итоговых отметок в аттестат, об организации приема и рассмотрения апелляции по результатам ОГЭ, о дополнительных сроках для повторных экзаменов. Информирование о результатах внутри школьных тренировочных экзаменов в формате ОГЭ.	Классный руководитель, зам. директора по УВР.
Работа с педагогическим коллективом.	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ.	Зам. директора по УВР
Май.		
Организационно-методическая работа	Педагогический совет о допуске к итоговой аттестации учащихся 9 класса. Приказ о допуске к итоговой аттестации по программам основного общего образования. Приказ об утверждении состава комиссии по оформлению документации строгой отчётности. Подготовка графика консультаций (за две недели до экзамена). Проверка классных журналов на предмет объективности выставления годовых оценок.	Директор, классный руководитель Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся. Организация работы с заданиями различной сложности. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ	Учителя-предметники Классный руководитель
Работа с	Информирование и консультирование по	Классный

родителями	вопросам, связанным с организацией и подготовкой к ОГЭ. Информирование о результатах промежуточной аттестации.	руководитель, зам. директора по УВР.
Работа с педагогическим коллективом.	Инструктаж членов комиссии, ответственных за оформление документации строгой отчётности. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ОГЭ	Зам. директора по УВР
Июнь		
Организационно-методическая работа	Анализ результатов итоговой аттестации. Формирование отчетов по результатам ОГЭ. Приказы о выпуске. Выдача аттестатов. Организация подготовки плана работы на будущий учебный год с учетом результатов ГИА.	Директор школы, зам. директора по УВР

По четвёртому вопросу слушали заместителя директора по ВР ..., которая ознакомила с планом работы школы в направлении «Одарённые дети». Руководители ШМО, также предоставили планы работ каждого учителя в этом направлении.

Социально-экономические преобразования в российском обществе обусловили необходимость формирования интеллектуального и духовного потенциала нации. В связи с этим особенно актуальной становится задача создания российской элиты. Работа с одаренными детьми признана одним из приоритетных направлений в образовании на государственном уровне. Цель, которую мы должны ставить перед собой, состоит в разработке и реализации системы планомерных и целенаправленных действий, обеспечивающих оптимальное развитие одаренных детей.

«Одаренные дети» — это особые дети, и задача педагогов - понять их, направить все усилия на то, чтобы передать им свой опыт и знания. Чтобы работать с одаренными детьми, нужна большая психологическая подготовка. Педагог должен понимать, что эти дети нуждаются в поддержке со стороны взрослых, которые призваны научить их справляться с непомерно завышенными ожиданиями в отношении своих способностей. Целостный подход к одаренному человеку, как к личности, необходим, чтобы реализовать его дар. В процессе целенаправленной деятельности, опирающейся на познавательные потребности детей, происходит развитие способностей. Важной особенностью одаренных детей является их познавательная потребность. Познавательная потребность — прежде всего в познавательной информации, которая выступает в самых разных формах: любознательность, целенаправленная познавательная деятельность.

Одаренные дети охотно и легко учатся, отличаются остротой мышления, наблюдательностью, исключительной памятью, проявляют разностороннюю любознательность, часто уходят с головой в то или иное дело. Выделяются умением четко излагать свои мысли, демонстрируют способности к практическому приложению знаний, проявляют исключительные способности к решению разнообразных задач.

Для них характерна острота восприятия окружающего мира, способность сосредоточиться сразу на нескольких видах деятельности, высокий порог восприятия, продолжительный период концентрации внимания.

Далее …. предложила обсудить следующие вопросы:

1.«Одаренный ребенок – это…».
2.Кого считать одаренным ребенком?
3.Существуют две крайние точки зрения: все дети являются одаренными, и одаренные дети встречаются крайне редко. Какой точки зрения придерживаетесь Вы?
Прежде всего, важно изучить индивидуальные особенности учеников в классе. Затем работать в трех направлениях:
I - разноуровневый подход к детям,
II - обучение самостоятельной работе
III -обучение исследовательской работе.
Систематически предлагать учащимся творческие задания: составить задачу, выражение, кроссворд, ребус, анаграмму и т. д. Большую возможность в этом направлении даёт разработка проектов.
В работе с одарёнными учащимися очень важная роль отводится индивидуальной работе на уроке и во внеурочное время. Пока учащиеся на уроке работают самостоятельно можно работать в индивидуальном режиме с отдельными учениками. Но этого недостаточно. Ещё большие возможности для повышения математической подготовки учащихся предоставит доступ в Интернет.
Для того чтобы работа с одарёнными была максимально эффективна необходимо выделять дополнительные часы для работы с сильными учащимися (индивидуально-групповые занятия и т.д.).
Далее продолжила ...., одаренные дети:
- имеют более высокие по сравнению с большинством остальных сверстников интеллектуальные способности, восприимчивость к умению, творческие возможности и проявления;
- имеют доминирующую, активную, не насыщаемую познавательную потребность;
- испытывают радость от умственного труда.
Для них характерна высокая скорость развития интеллектуальной и творческой сфер, глубина и не традиционность мышления, однако по целому ряду причин на определенном этапе могут быть проявлены не все признаки одаренности.
Всех одаренных детей можно разделить на три категории:
1. Дети с необыкновенно высоким общим уровнем умственного развития при прочих равных условиях (такие дети чаще встречаются в младшем школьном возрасте).
2. Дети с признаками специальной умственной одаренности - одаренности в определенной области науки (такие учащиеся чаще обнаруживаются в подростковом возрасте).
3. Учащиеся, не достигающие по каким - либо причинам успехов в учении, но обладающие яркой познавательной активностью, оригинальностью психического склада, незаурядными умственными резервами (возможности таких учащихся нередко раскрываются в старшем школьном возрасте).
Отсюда вывод - выявление одаренных детей должно осуществляться на всех ступенях обучения.
Работа с одаренными детьми должна строиться на следующих принципах:
• принципе дифференциации и индивидуализации обучения, высшим уровнем реализации которых является разработка индивидуальной программы развития одаренного ребенка;
• принципе максимального разнообразия предоставляемых возможностей;

• принципе обеспечения свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг;
• принципе возрастания роли внеурочной деятельности одаренных детей через кружки, секции, факультативы, клубы по интересам;
• принципе усиления внимания к проблеме межпредметных связей в индивидуальной работе с учащимися;
• принципе создания условий для совместной работы учащихся при минимальной роли учителя.

Выявление интеллектуально одаренных и талантливых детей.

Диагностика потенциальных возможностей детей на средней ступени обучения	Октябрь-ноябрь	Завуч по УВР, учителя	Составление карт учёта способностей на каждого ученика
Пополнение банка данных с характеристиками одаренных детей	Регулярно	ответственные	Формирование банка данных

По итогам заседания МС постановил:

1.Каждому учителю сделать соответствующие выводы по успеваемости каждого обучающегося по предмету. Классным руководителям довести до сведения родителей итоги 1 четверти. Обратить внимание на недостатки в своей работе, наметить пути их исправления.
2.Продолжить работу по проведению школьного этапа всероссийских олимпиад. Подготовить протоколы проведения школьных олимпиад.
3.Продолжать работу по реализации плана школы по подготовке к ГИА. Создать базу заданий по предмету, протоколы подготовки учащихся.
4. В целях создания системы выявления и отбора одаренных детей, регулярно знакомить учителей с научными данными о психологических особенностях одаренных детей, приемами целенаправленного педагогического наблюдения.
5.Учителям-предметникам и классным руководителям проводить целенаправленное наблюдение за учебной и внеурочной деятельностью школьников для выявления детей, имеющих склонность к какому-либо роду деятельности и показывающих высокую результативность в различных областях деятельности.
6. Обязательно в каждом классе выявлять мнения родителей о склонностях, области наибольшей успешности и круге интересов их ребенка.
7. Продолжить работу по созданию системы целенаправленного выявления и отбора одаренных детей.

Председатель: …

Секретарь: …

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Протокол № 3

11.12 .2020 г. Присутствовало: 5 человек

Повестка дня:
1. Разработка КИМ для проведения внутреннего мониторинга образовательных результатов учащихся 2а, 2б, 4, 7, 9,10, 11 классов.

Слушали:
По данному вопросу слушали зам. директора по УВР ..., которая сообщила, что в период с 14 по 27 декабря планируется провести внутренний мониторинг образовательных результатов обучающихся. Предложила отобрать КИМ для проведения административных контрольных работ.

Решили:
1. Одобрить предложенные материалы для проведения административных контрольных работ.
2. Доработать руководителю ШМО ООО …. контрольную работу по географии для 7 класса.

Председатель: …

Секретарь: …