

**Положение**  
**о безотметочной системе оценивания обучающихся 1 класса**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**« Преображенская средняя общеобразовательная школа»**  
**Назаровского района, Красноярского края**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с методическим письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации «Контроль и оценка результата обучения в начальной школе» от 19.11.1998 г. (№1561/14-15), на основании письма Минобразования России «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы» от 21.03.2003г. №03-51-57 ин/13-03.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения (далее - Учреждение), определяет оптимальные формы и способы контроля и оценки результатов обучения и развития учащихся-первоклассников.

1.3. Целью введения безотметочного обучения в первом классе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.4. Основными принципами безотметочного обучения в школе являются:

- дифференцированный подход при осуществлении оценочных и контролирующих действий;
- контроль и оценивание строятся на критериальной основе;
- самоконтроль и самооценка учащегося предшествуют контролю и оценке сверстников и учителя.
- гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.5. К главным критериям самоконтроля и самооценки, а также контроля и оценки относятся следующие:

- достижение предметных результатов, их соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального образования;
- сформированность метапредметных и личностных результатов - деятельности младшего школьника (умения наблюдать, анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, связно излагать мысли, творчески решать учебную задачу);
- развитость познавательной активности и интересов, прилежания и старания;
- сформированность познавательной активности и интересов.

1.6. Функцией самооценки и самоконтроля является определение учеником границы своего знания – незнания, выявление своих возможностей на разных этапах обучения.

1.7. Функцией контроля и оценки является определение педагогом уровня обученности



и личностного развития учащихся.

1.8. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания.

1.9. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т. д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить “не думал”, “не старался”, “неверно”. Допускаются реплики: “ты так думаешь”, “это твое мнение”, “давай послушаем других” и т. д.

1.10. Никакому оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества ученика, своеобразие психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и др.).

1.11. Основные виды контроля: стартовый контроль, тематический контроль, итоговый контроль.

1.12. В первом классе домашние задания не задаются.

1.13. Обучающиеся первого класса на второй год не оставляются.

## **II. Содержание и организация безотметочной системы контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков учащихся.**

2.1. Безотметочный контроль и оценка предметных знаний и умений обучающихся предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не подразумевают сравнения его с другими детьми.

2.2. Формами и видами контроля результатов обучения в первом классе являются: текущий контроль, промежуточная аттестация.

2.3. В первом классе контрольные работы не проводятся, поэтому устанавливаются следующие формы текущего контроля за предметными результатами обучающихся: устный опрос; письменный опрос; проверочные работы, формирующие самоконтроль и самооценку обучающихся после освоения ими определённых тем; практические работы, демонстрирующие умения обучающихся применять усвоенные по определённой теме знания на практике; тестовые диагностические задания.

2.4. С целью фиксации и систематизации результатов тестовых, самостоятельных работ эти результаты заносятся в «Листок достижений» обучающихся.

2.5. Для формирования действий самоконтроля и самооценки учителями первых классов особое внимание уделяется развитию рефлексивных умений и навыков обучающихся.

## **III. Контроль и оценка развития учащихся.**

3.1. Основными показателями развития учащихся 1-х классов являются:

- учебно-познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

3.2. Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу учебного года) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

3.3. Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

## **IV. Контроль и оценка знаний и умений учащихся**



4.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

4.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются: стартовые и итоговые проверочные работы; тестовые диагностические работы; текущие проверочные работы; «Портфолио» ученика.

4.3. *Стартовая работа* (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».

4.4. *Тестовая диагностическая работа* («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

4.5. *Тематическая проверочная работа* проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

4.6. *Итоговая проверочная работа* (проводится в конце апреля) включает все основные темы учебного периода.

4.7. «*Портфолио*» обучающегося представляет собой подборку личных работ ученика, в которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс обучающегося в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности обучающегося – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

4.8. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

## **V. Ведение документации.**

5.1. Учитель по каждому предмету составляет рабочую программу на год, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

5.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно рабочей программе. Отметки не выставляются.

5.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика /Карта успешности/ Оценочный лист/ Тетрадь мониторинга/ «Портфолио»), составленных согласно программам по каждому предмету.

5.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений: «+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки); «/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит; «-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

5.5. Для коррекции своей работы учитель 1 раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности учащихся.

5.6. Администрация школы в своей деятельности используют по необходимости все материалы учителей и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.

5.7. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора школы проводит педагогический анализ работы коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности, как учащихся,



так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

## **VI. Права и обязанности субъектов контрольно – оценочной деятельности.**

6.1. Между учителем, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

6.2. Учащийся имеет право на ошибку и время на ее ликвидацию.

6.3. Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

6.4. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения учащихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

6.5. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

6.6. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

## **VII. Ответственность сторон.**

7.1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

7.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

7.3. При переходе учащегося в другое образовательное учреждение учитель вкладывает в личное дело «Листок достижений», заверенный печатью образовательного учреждения.



# Приложение № 1

## Листок достижений.

Ученик \_\_\_\_ « » класса МБОУ « Преображенская СОШ »

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ учебный год.

Учебные предметы	Период обучения			
	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
<b>Литературное чтение</b>				
Осознанность				
Правильность				
Выразительность				
Скорость				
<b>Русский язык</b>				
Каллиграфия				
Орфография				
Развитие устной речи				
<b>Математика</b>				
Устные вычислительные навыки				
Письменные вычислительные навыки				
Решение задач				
Геометрический материал				
<b>Окружающий мир</b>				
Умение наблюдать				
Умение устанавливать причинно – следственные связи				
Умение применять полученные знания на практике				
<b>Общеучебные навыки</b>				
Умение работать с книгой				
Умение спланировать свою работу				
Умение обосновать оценку своей деятельности				
<b>Сформированность ценностных отношений</b>				
Общественная активность				
Отношение к учению				
Отношение к труду				
Отношение к людям				
Подпись учителя				
Подпись родителей				

Примечание:

- красным цветом обозначен высокий уровень обученности и развития;
- зеленым цветом – средний уровень обученности и развития;
- синим цветом – низкий уровень обученности и развития.



## ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Ученик \_\_\_\_ « » класса МБОУ « Преображенская СОШ »

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ учебный год.

№	КРИТЕРИИ	1 класс	
		I полугодие	Конец учебного года
1.	<b>Отношение к учебе в целом:</b>		
	положительное		
	безразличное		
2.	<b>Участие в работе класса на уроках:</b>		
	постоянное		
	никогда		
3.	<b>Уровень познавательного интереса:</b>		
	редкое		
	интерес проявляется часто		
4.	<b>Ответственность и самостоятельность в учебной деятельности:</b>		
	редко		
	почти никогда		
5.	<b>Внимание:</b>		
	всегда самостоятелен		
	нуждается в помощи и сопровождении		
6.	<b>Память:</b>		
	самостоятельность проявляется редко		
	уклоняется от ответственности		
7.	<b>Глубина усвоения материала:</b>		
	отличное		
	среднее		
8.	<b>Организация учебной деятельности:</b>		
	легко отвлекается		
	отличная		
9.	<b>Оформление работ:</b>		
	средняя		
	долговременная		
10.	<b>Темп работы:</b>		
	кратковременная		
	воспроизводит с элементами собственного творчества		
11.	<b>Глубина усвоения материала:</b>		
	воспроизводит знания полностью		
	воспроизводит знания неполностью		
12.	<b>Организация учебной деятельности:</b>		
	готов к уроку с напоминанием		
	готов к уроку самостоятельно		
13.	<b>Оформление работ:</b>		
	не готов к уроку		
	по всем требованиям		
14.	<b>Темп работы:</b>		
	частично нарушены требования		
	без выполнения требований		
15.	<b>Оформление работ:</b>		
	аккуратно		
	грязно		
16.	<b>Темп работы:</b>		
	опережает темп работы класса с высоким качеством работы		
	опережает темп работы класса с недостаточным		



	качеством работы		
	соответствует темпу урока		
	отстает от темпа урока		
<b>11.</b>	<b>Понимание смысла учебной деятельности:</b>		
	сам формулирует цель учебной работы		
	формулирует цель с помощью учителя		
	не умеет формулировать цель учебной работы		
<b>12.</b>	<b>Умение организовывать и контролировать свою работу на уроке:</b>		
	всегда		
	иногда		
	никогда		
<b>13.</b>	<b>Взаимоотношения и взаимодействие с товарищами:</b>		
	положительное		
	безразличное		
	негативное		
<b>14.</b>	<b>Соблюдение норм и правил поведения учащихся:</b>		
	отличное		
	хорошее		
	удовлетворительное		
	плохое		
	Подпись педагога:		









## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:



МБОУ "ПРЕОБРАЖЕНСКАЯ СОШ"  
Высотина Ольга Валерьевна, Директор

02833A8800CBAC5799493D9BE22ED5462  
В  
с 10.02.2021 11:10 по 10.02.2022 10:54  
GMT+03:00

25.12.2021 15:18 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа