Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Преображенская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

п. Преображенский

20.04.2023 г. № 99

О проведении промежуточной аттестации
за текущий 2022/23 учебныйгод

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МБОУ «Преображенская СОШ», графиком оценочных процедур на второе полугодие 2022/23 учебного года, календарнымучебнымграфиком, в целях организованного окончания учебной четверти, **приказываю:**

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации за текущий 2022/2023 учебный год (приложение № 1).
2. Федоровой И.Г., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

2.1. Обеспечить информационную безопасность, исключающую несанкционированный доступ к проверочным работам.

2.2. Назначить организаторов в аудитории в день проведения проверочных работ из учителей, не работающих в данном классе.

2.3. Распечатать материалы проверочных работ за 2 часа до проведения проверочных работ.

2.4. Обеспечить проверку работ учителями-предметниками, не работающими в данных классах, в двухдневный срок после написания.

2.5. Провести анализ результатов проверочных работ в пятидневный срок после проверки.

2.6. Подготовить анализ успеваемости и посещаемости за 4-ю четверть и год в срок до 12.06.2023.

3. Руководителям методических объединений разработать стандартизированные проверочные работы в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов в срок до 20.04.2023.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Обеспечить проверку работ обучающихся в соответствии с критериями оценивания в двухдневный срок после получения работ. Внести оценки в электронный/бумажный журналы до 29.05.2023.

4.2. Выставить результаты промежуточной аттестации обучающихся 1–11-х классов по учебным предметам, курсам до 29.05.2023.

5. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам 1-й четверти в срок до 31.05.2023.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Федорову И.Г.

Директор школы: О.В. Высотина