

План методической работы школы на 2021/22 учебный год

Цель: оказание профессиональной помощи и поддержки педагогам посредством эффективной методической работы, непрерывное совершенствование профессионального уровня педагога и педагогического мастерства по вопросам формирования и развития функциональной грамотности обучающихся на уроках.

Задачи:

Обеспечивать высокий методический уровень проведения уроков и внеурочных занятий, посредством внедрения в учебный процесс передового педагогического опыта, новых педагогических технологий.

Совершенствовать школьную систему мониторинга качества образования с целью своевременного выявления отрицательной динамики, проблемных зон освоения материала для достижения высокого качества результатов образования.

Продолжить развивать систему работы с талантливыми детьми, мотивированными на углубленное изучение предметов

Увеличивать процент детей, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах, повышать результативность участия в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах.

Совершенствовать педагогическую модель развития профессиональной компетентности педагогов по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

Формы организации методической работы школы.

1. Методические семинары.
2. Работа творческих, разработческих групп.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Методический десант: посещение открытых уроков выявление дефицитов педагогов.

Основные направления методической работы

№	Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
август					
1	Заседание методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная коррекционная	Проанализировать, как реализован план методической работы за прошедший учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования.	Заместитель директора по УВР
2	Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, организационная, коррекционная	Проанализировать, как реализован план работы методического объединения за прошедший учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Рассмотреть рабочие программы педагогов. Изучить федеральный перечень учебников, основные положения приоритетного национального проекта «Образование». Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на ГИА, ВПР.	Руководители методических объединений

3	Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации	4-я неделя	Развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
сентябрь					
1	Составление списка учителей, которые аттестуются в 2021/22 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
2	Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации в 2021/22 учебном году	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УВР
3	Моделирование системы работы с одаренными обучающимися	1-я неделя	Организационная, коррекционная	Определить цели и задачи работы с одаренными обучающимися, составить и утвердить план работы в данном направлении	Заместитель директора по УВР
4	Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Руководители методических объединений
5	Анкетирование обучающихся 9–11-х классов по профориентации	4-я неделя	Диагностическая	Определить уровень подготовки учеников к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего	Замдиректора по ВР, классные руководители 9–11-х классов
6	Участие в методических мероприятиях на уровне	В течение	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности	Руководители методических

	школы, района, края	месяца		педагогов	объединений, заместитель директора по УВР
7	Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог-психолог
8	Наставничество молодых педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
октябрь					
1	Выявление уровня успешности педагогов	1-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование среди учителей «Уровень успешности учителя»	Руководители методических объединений
2	Заседания методических объединений	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Проанализировать работу методических объединений по организации профориентации обучающихся 8–11-х классов	Руководители методических объединений
3	Семинар-практикум по распространению опыта дистанционного образования	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам организации дистанционного обучения	Руководители методических объединений, творческих групп
4	Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу методических объединений с высокомотивированными обучающимися. Обсудить, насколько успешно педагоги используют дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы	Заместитель директора по УВР
5	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений, творческих

					групп
6	Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	В течение месяца
7	Наставничество молодых педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
8	Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Заместитель директора по УВР, технический специалист
9	Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение банка методических материалов по развитию функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
ноябрь					
1	Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностическая	Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий. Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	Руководители методических объединений, творческих групп
2	Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к	Руководители методических объединений

				итоговому собеседованию в 9-х классах	
3	Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
4	Взаимопосещение уроков, в том числе в ходе методического марафона	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Провести уроки в нетрадиционной форме и т. п. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
5	Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Заместитель директора по УВР, технический специалист
6	Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение банка методических материалов по развитию функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
декабрь					
1	Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов	Педагог-психолог
2	Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Руководители методических объединений
3	Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку	Заместитель директора по УВР

	ГИА»			плана работы на второе полугодие учебного года. Обсудить подготовку обучающихся к ГИА	
4	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
5	Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Заместитель директора по УВР
6	Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение банка методических материалов по развитию функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
январь					
1	Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь педагогам в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Участие педагогов в семинаре «Развитие функциональной грамотности обучающихся. Международные и российские исследования»	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам функциональной грамотности	Заместитель директора по УВР
3	Семинар-практикум по распространению опыта дистанционного образования	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам организации дистанционного обучения	Руководители методических объединений, творческих групп
4	Мониторинг деятельности педагогов	4-я неделя	Диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень	Заместитель директора по УВР, заместитель

				профессиональных затруднений педагогов, в том числе по реализации ИОМ	директора по ВР
5	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
6	Заседание методического совета	4-я неделя	Диагностическая, организационная коррекционная	Провести обсуждение новых ФГОС НОО, ООО, внести изменения в план работы методического совета на учебный год, связанные с подготовкой условий для перехода на новые ФГОС	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
7	Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение банка методических материалов по развитию функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
февраль					
1	Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»	1-я неделя	Коррекционная, развивающая	Психологическая поддержка. Научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	Педагог-психолог
2	Заседание методического совета «Готовность к ВПР»	1-я неделя	Диагностическая	Обсудить готовность обучающихся к ВПР	Заместитель директора по УВР
3	Заседания методических объединений	3-я неделя	Коррекционная	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке	Руководители методических объединений

				материалов к промежуточной аттестации	
4	Заседание методического совета «Подготовка к ГИА»	4-я неделя	Коррекционная	Обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, в частности, результаты итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Руководители методических объединений
5	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
6	Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог-психолог, директор
7	Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам подготовки к работе по новым ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
8	Трансляция актуального опыта работы	В течение месяца	Развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт школы и публикации в педагогических изданиях	Заместитель директора по УВР, технический специалист
9	Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	Заместитель директора по УВР
март					
1	Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов	1–2-я недели	Диагностическая, коррекционная	Проконтролировать работу учителей по совершенствованию ИКТ-компетенций	Заместитель директора по УВР, технический специалист
2	Мастер-классы «Формирование	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности	Заместитель директора по УВР, заместитель

	функциональная грамотность»			педагогов	директора по ВР, руководители методических объединений
3	Заседание методического совета	3-я неделя	Коррекционная	Подвести итоги методического марафона. Проанализировать сформированность УУД обучающихся по результатам проведенных процедур. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся	Заместитель директора по УВР
4	Мастер-класс по ИКТ-компетентности	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР, технический специалист
5	Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение банка методических материалов по развитию функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
апрель					
1	Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	2-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
2	Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	3-я неделя	Развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО к рабочей программе воспитания	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
3	Презентация результатов инновационной деятельности педагогов	4-я неделя	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители

					методических объединений
4	Заседания методических объединений	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты метапредметной декады, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы подготовки обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку методического дня и фестиваля педагогических инноваций	Руководители методических объединений
5	Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение банка методических материалов по развитию функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР, технический специалист
6	Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
май					
1	Школьный фестиваль педагогических инноваций	3-я неделя	Развивающая	Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого информационного пространства школы: опыт и инновации». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др.	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
2	Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	4-я неделя	Диагностическая	Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений

				в 2021/22 учебном году»	
3	Заседания методических объединений	4-я неделя	Диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Подвести итоги реализации модулей рабочей программы воспитания. Проанализировать успешность внедрения новых концепций преподавания. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций. Проанализировать готовность педагогов к работе по новым ФГОС	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методических объединений
4	Заседание методического совета	4-я неделя	Коррекционная	Проанализировать результаты методических объединений за учебный год, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы, которые следует решать в следующем учебном году. Проанализировать результаты реализации плана подготовки педагогов к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УВР
	Выпуск методического вестника по итогам работы творческих групп	4-я неделя	Развивающая	Познакомить с новшествами в методике преподавания и воспитания. Осветить наиболее значимые методические события за период	Заместитель директора по УВР

5	Итоговый анализ методической работы за учебный год	4-я неделя	Коррекционная	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения; расширение информационного поля педагогов; планирование задач на 2022/23 учебный год	Заместитель директора по УВР
---	--	------------	---------------	--	------------------------------