

# План работы Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год

## Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса

**Вопросы взаимодействия с родительским коллективом.** В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии: по организационным финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ, по связи с общественностью и правовому всеобучу, по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий. *Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие УС и РК в следующих вопросах:*

- Образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества;
- подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками, организации и проведения традиционных школьных и сельских мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.);
- содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня, осуществления профориентационной работы;
- рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей;

**Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.** Предмет взаимодействия: стратегия развития школы;

- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития;
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- Награждение и поощрение работников учреждения;
- Оформление образовательного заказа педагогов;
- Годовой календарный учебный график;
- Контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

**Взаимодействие УС с директором школы.** Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- утверждение сметы расходования средств;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- Обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- Решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- расширение сферы социального партнёрства.

### ***Взаимодействие УС с общественностью:***

- изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества;
- представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой экспертизы;
- качества образовательных результатов;

Сама модель «Управляющий совет», обуславливающая внутренние и внешние коммуникации УС, позволяет обеспечить реализацию инициатив родителей, педагогов, обучающихся и местного сообщества, а также развивать сложившуюся систему социального партнёрства и взаимодействия школы путём конструктивного взаимодействия с государственными структурами, коммерческими предприятиями, некоммерческими организациями, органами школьного и местного самоуправления.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.

**ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:** осуществление общественно-государственного управления школой.

### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

### **Сентябрь**

| <b>№</b> | <b>Вопросы</b>                                                                                                                                                                                            | <b>Ответственный</b> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.       | Утверждение плана реализации программы развития школы на 2023– 2024 учебный год.                                                                                                                          | Директор школы       |
| 2.       | Результаты ГИА(в форме ЕГЭ и ОГЭ), итоги                                                                                                                                                                  | Директор школы       |
| 3.       | Согласование по представлению педагогического совета образовательных программ, учебных программ, режима работы и календарного учебного графика работы ОУ, Графиков работы на новый 2023–2024 учебный год. | Директор школы       |
| 4.       | Утверждение плана работы школы на 2023–2024 учебный год.                                                                                                                                                  | Директор школы       |
| 5.       | Заседание по рассмотрению протокола комиссии по установлению выплат стимулирующего характера за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.                                                                      | Директор школы       |
| 6.       | Организация горячего питания обучающихся (план работы по Организации горячего питания, план мероприятий по привлечению учащихся к горячему питанию).                                                      | Директор школы       |
| 7.       | Утверждение целевой образовательной программы по Организации горячего питания.                                                                                                                            | Директор школы       |
| 8.       | Утверждение списков обучающихся на льготное питание.                                                                                                                                                      | Директор школы       |
| 9.       | О соблюдении правил пользования мобильными телефонами во время учебного процесса соблюдении ношения школьной формы.                                                                                       | Директор школы       |

## Январь

| №  | Вопросы                                                                                                                                  | Ответственный   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. | Итоги проведения итогового сочинения (изложения) в выпускных классах                                                                     | Директор школы  |
| 2. | Участие УС в общешкольных родительских собраниях                                                                                         | Председатель УС |
| 3. | Профилактика травматизма среди детей. Охрана труда и здоровья обучающихся и работников школы                                             | Директор школы  |
| 4. | Результаты рейдов по соблюдению правил пользования Мобильными телефонами во время учебного процесса и соблюдению ношения школьной формы. | Директор школы  |

## Март

| №  | Вопросы                                                                                         | Ответственный   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. | Промежуточные результаты перехода школы на ФГОС среднего общего образования в 10-11 классах     | Директор школы  |
| 2. | О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и Организация питания                      | Директор школы  |
| 3. | О выполнении решений Управляющего совета                                                        | Директор школы  |
| 4. | О привлечении родительской общественности к субботникам по благоустройству школьной территории. | Председатель УС |
| 5. | Организация работы общественных наблюдателей в ходе ГИА и ОГЭ.                                  | Директор школы  |
| 6. | О работе комиссий Управляющего совета школы.                                                    | Председатель УС |

## Май

| №  | Вопросы                                                                                                                                                                                                                                    | Ответственный   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1. | Порядок окончания 2019-2020 учебного года, сроки окончания, организация проведения государственной итоговой аттестации учащихся. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся | Директор школы  |
| 2. | Изучение общественного мнения о школе, о качестве предоставления услуг населению (анкетирование).                                                                                                                                          | Директор школы  |
| 3. | Летний отдых учащихся школы.                                                                                                                                                                                                               | Директор школы  |
| 4. | О ходе подготовки к проведению ремонтных работ в общеобразовательном учреждении                                                                                                                                                            | Председатель УС |
| 5. | Рассмотрение жалоб и предложений по организации учебно–Воспитательного процесса в школе                                                                                                                                                    | Председатель УС |
| 6. | О работе УС школы за 2023–2024учебныйгод и о плане работына2024 –2025учебный год                                                                                                                                                           | Председатель УС |

**Примечание:** возможны дополнения и изменения в плане.